

УТВЕРЖДЕНА

Приказом Генерального директора

ООО «А7-Брокер»

№111225/1 от «11» декабря 2025г

**Антикоррупционная политика
ООО «А7-Брокер»**

**Москва
2025**

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Настоящая **Антикоррупционная политика Общества с ограниченной ответственность «А7-Брокер»** (далее-Политика) представляет обязательство ООО «А7-Брокер» (далее-А7-Брокер/Общество) придерживаться высоких правовых и моральных стандартов в своей повседневной деятельности и является основным внутренним документом Общества, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения Обществом, его работниками, иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах Общества, норм применимого антикоррупционного законодательства.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также Уставом Общества, Кодексом профессиональной этики ООО «А7-Брокер» и иными внутренними документами Общества, регламентирующими нормы профессионального поведения.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. В Политике используются следующие термины и определения:

Антикоррупционные нормы - настоящая Антикоррупционная политика ООО «А7-Брокер», а также антикоррупционное законодательство Российской Федерации – нормы российского законодательства, установленные, в том числе Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа и запрет посредничества во взяточничестве.

Общество – ООО «А7-Брокер».

Взятка – денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, выгода и/или услуги имущественного характера, передаваемые/оказываемые безвозмездно либо с занижением стоимости имущества или услуги (далее - предмет взятки), переданные/оказанные или предложенные должностному лицу/полученные должностным лицом лично или через посредника за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Для целей понятия «взятка» не существует минимальных денежных пределов, любой переданный/полученный предмет взятки может быть истолкован как дача взятки/получение взятки.

Должностное лицо – лицо постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти (осуществляющее законодательную, исполнительную или судебную власть), лицо, являющееся работником государственного / надзорного или контролирующего органа, наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, либо правом принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, а также организациями, независимо от их ведомственной подчиненности, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях.

К должностным лицам также относятся должностные лица иностранного государства, сотрудники публичной международной организации.

Для целей данной политики понятие должностного лица включает в себя работников Общества.

Лицо, выполняющее управленческие функции в коммерческой или иной организации – лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно -

распорядительные или административно - хозяйственные обязанности в коммерческой организации независимо от формы собственности, а также в некоммерческой организации, не являющейся государственным органом, органом местного самоуправления, государственным или муниципальным учреждением.

Коммерческий подкуп - незаконная передача/получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, выгоды и/или услуга имущественного характера, оказываемая безвозмездно либо с занижением стоимости передаваемого имущества или оказанной услуги, за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Контрагент – имеет значение, указанное в п. 4.2 Политики.

Коррупционное правонарушение - совершенное противоправное деяние, обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Российской Федерации установлена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный риск – возможность совершения противоправных действий коррупционного характера работниками Общества или третьими лицами.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение вышеуказанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Выплаты за упрощение формальностей – плата за «содействие» и «оперативность», которая представляет собой мелкие суммы, передаваемые с целью обеспечить или ускорить выполнение установленных процедур или необходимых действий, на осуществление которых лицо, вносящее плату за упрощение формальностей, имеет юридическое или иное право.

Государственные органы – органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, в том числе, судебные органы, а также иные государственные органы, образуемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации. В целях настоящей Политики к категории «государственные органы» относится Банк России, а также иные контролирующие и надзорные органы.

Органы управления Общества – Общее собрание участников, Генеральный директор Общества.

Противодействие коррупции – деятельность работников Общества, органов его управления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе:

- по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений;
- по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Работник – лицо, состоящее с Обществом в трудовых отношениях на основании трудового договора (включая срочный трудовой договор, трудовой договор о работе по совместительству и т.д.).

Родственники - супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки, а также иные лица, связанные с Работником Общества близкими отношениями.

Руководитель – Работник, имеющий в своем непосредственном подчинении как минимум одного Работника (подчиненных).

Структурное подразделение – подразделение, функционирующее в составе Общества (департамент, служба, управление, отдел).

Уполномоченный работник Общества по корпоративной этике – Контролер/иной Работник

Общества, назначенный приказом Генерального директора Общества, является лицом, ответственным за оценку эффективности антикоррупционной системы, внедренной в Обществе.

Ценности – все, что может представлять ценность для должностного лица/лица, выполняющего управленческие функции, включая денежные средства, движимое и недвижимое имущество, подарки, приглашения, посещение развлекательных мероприятий, предоставление в отношении товаров, услуг льготных условий, у которых нет коммерчески разумного оправдания, а также предложения трудоустройства и иных подобных преимуществ.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ

3.1. Политика отражает приверженность Общества, членов органов ее управления, ее работников высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества на должном уровне.

3.2. Основными целями и задачами Политики являются:

- регламентация стандартов Общества в области антикоррупционной деятельности, формирование у лиц, взаимодействующих с Обществом, единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление в Обществе обязательных для исполнения адекватных процедур по предотвращению коррупции;
- минимизация риска вовлечения Общества, членов Органов ее управления и Работников (независимо от занимаемой должности) в коррупционную деятельность.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

4.1. Положения настоящей Политики распространяются на всех Работников Общества независимо от занимаемой должности, статуса и срока их работы в Обществе. Все Работники Общества должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4.2. Общество стремится к тому, чтобы распространить принципы и требования настоящей Политики на посредников, агентов, деловых партнеров, поставщиков, подрядчиков и иных третьих лиц, имеющих право действовать от имени и в интересах Общества и привлеченных для выполнения от ее имени определенных обязанностей (далее при совместном употреблении - агенты), а также ожидает от указанных лиц соблюдения соответствующих обязанностей по противодействию коррупции, которые закреплены в их внутренних документах либо прямо вытекают из законодательства Российской Федерации и норм международного права. В связи с этим во взаимоотношениях с третьими лицами Общество ожидает соответствующее встречное взаимодействие, основанное на добропорядочности и честности.

5. КОРРУПЦИОННЫЕ ДЕЙСТВИЯ

5.1. В соответствии с антикоррупционными нормами, подлежащими применению, Общество считает коррупционными действиями действия, включая взяточничество и коммерческий подкуп, совершенные:

5.1.1. в отношении Общества либо от имени или в интересах Общества в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, Банка России и его служащих, контрагентов, а также иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;

5.1.2. прямо или косвенно;

5.1.3. лично или через посредничество третьих лиц;

5.1.4. независимо от цели, включая упрощение административных и иных процедур, обеспечение конкурентных и иных преимуществ;

5.1.5. в любой форме, в том числе в форме получения/предоставления денежных средств, ценностей,

иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав.

5.2. Работникам Общества, Органам управления Общества запрещается совершать коррупционные действия, указанные в п. 5.1 Политики, в том числе запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления, контролирующие и надзорные органы, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

5.3. Работники Общества, Органы управления Общества при выполнении своих трудовых функций или при осуществлении своей деятельности от имени Общества в любых странах мира должны соблюдать антикоррупционное законодательство Российской Федерации, национальное законодательство иностранных государств и нормы международного права в сфере противодействия коррупции, а также требования настоящей Политики.

6. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ

6.1. Миссия высшего руководства Общества.

6.1.1. Общее собрание участников Общества и Генеральный директор Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

6.1.2. В Обществе закрепляется и действует принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с участниками Общества, инвесторами, контрагентами, представителями государственных органов или органов местного самоуправления, надзорных и контролирующих органов, политических партий, своими работниками и иными третьими лицами.

6.2. Периодическая оценка рисков.

6.2.1. Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает коррупционные риски, характерные как для его деятельности в целом, так и для отдельных ее направлений, в частности потенциально уязвимых бизнес-процессов.

6.2.2. В отличие от остальных рисков коррупционный риск оценивается только с точки зрения вероятности его реализации без учёта размера потенциального ущерба и/или взятки.

6.2.3. Процесс оценки коррупционного риска включает в себя экспертный анализ Уполномоченным работником Общества основных бизнес-процессов и сделок при наличии выявленных фактов коррупционных действий или при наличии основания полагать о вероятности наступления события реализации коррупционного риска.

К основным бизнес-процессам в контексте данной Политики относятся те, которые связаны с взаимодействием с контрагентами, движением активов и денежных средств, возможностью оказания внешнего или внутреннего давления на лицо, принимающее решения и др.

Данные о выявленных фактах коррупционных действий, оценке коррупционного риска фиксируются во внутренних документах Общества.

6.3. Адекватные антикоррупционные процедуры.

6.3.1. Общество разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, а также соразмерные вероятности реализации коррупционного риска.

6.3.2. Этап разработки соответствующих антикоррупционных процедур включает в себя:

- выявление и анализ слабых сторон и недостатков контрольной среды Общества, особенно в отношении идентифицированных коррупционно-рисковых областей;

- внедрение политик и процедур, позволяющих устраниить выявленные слабые стороны и недостатки.

6.3.3. Внедрение антикоррупционных процедур включает информирование в порядке, указанном в п. 6.5. Политики, работников Общества о его позиции по вопросам противодействия коррупции, а также применение дисциплинарных санкций к работникам, нарушившим процедуры, вне зависимости от занимаемой ими должности, опыта работы и других параметров.

6.4. Проверка контрагентов.

6.4.1. Общество прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов ко взяточничеству и коррупции. Общество осуществляет проверку деловой репутации потенциальных контрагентов, информирует потенциальных контрагентов о принципах и требованиях Общества в сфере противодействия коррупции, устанавливает запрет на возможность привлечения клиентов, контрагентов и иных третьих лиц для совершения действий, которые могут быть расценены как коррупционные.

6.5. Информирование и обучение.

6.5.1. Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, членами Органов управления Обществом и ее Работниками.

6.5.2. Общество содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем систематического обучения своих работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики Общества и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

6.6. Мониторинг и контроль.

6.6.1. Общество осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, а также контролирует их соблюдение.

6.6.2. Общество примет все необходимые меры для расследования всех выявленных случаев взяточничества, коррупции и злоупотреблений своим служебным положением со стороны Работников Общества, которые каким-либо образом связаны с наименованием Общества.

6.6.3. Общество следит за своевременным внесением изменений и дополнений во внедренные антикоррупционные процедуры на основе постоянного мониторинга изменений антикоррупционных норм, подлежащих применению, а также судебной практики.

7. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

7.1. Эффективное управление антикоррупционной деятельности Общества достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

- Общего собрания участников Общества;
- Генерального директора;
- Структурных подразделений Общества;
- Уполномоченного работника Общества по корпоративной этике.

7.2. Функциональные роли среди вышеперечисленных участников, в рамках антикоррупционной деятельности Общества распределяются следующим образом:

7.2.1. Общее собрание участников Общества информируется Генеральным директором о результатах принятия мер в целях обеспечения соответствия деятельности Общества принципам и требованиям настоящей Политики, иным подлежащим применению антикоррупционным нормам, а также по противодействию коррупции, осуществляющему исполнительными органами Общества.

7.2.2. Генеральный директор в пределах своих полномочий отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц,

ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль, определение компетенции руководителей структурных подразделений Общества в области противодействия коррупции, осуществление постоянного мониторинга за деятельностью работников Общества в сфере противодействия коррупции.

7.2.3. Структурные подразделения Общества в процессе (в рамках) исполнения профильных функций:

- идентифицируют коррупционные риски, характерные для направлений деятельности подразделений;
- исполняют процедуры и правила по предотвращению коррупции, установленные в настоящей Политике;
- предоставляет информацию о коррупционных рисках Уполномоченному работнику Общества по корпоративной этике для формирования плана проверок соблюдения Обществом требований настоящей Политики.

7.2.4. Уполномоченный работник Общества по корпоративной этике:

- с учетом принципов настоящей Политики разрабатывает, внедряет адекватные осуществляющей Структурными подразделениями Общества деятельности процедуры по предотвращению коррупции;
- осуществляет регулярное обновление и оценку коррупционных рисков;
- осуществляет мониторинг функционирования процедур, направленных на минимизацию рисков коррупции, характерных для областей деятельности Общества;
- инициирует актуализацию внутренних нормативных документов Общества в связи с изменением антикоррупционного законодательства;
- принимает и рассматривает сообщения работников Общества о нарушениях настоящей Политики, о подозрениях в совершении коррупционного правонарушения, по результатам которого в случае необходимости инициирует служебное расследование, формирует рекомендации по совершенствованию внедренных в Обществе антикоррупционных процедур;
- осуществляет иные действия в рамках требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ, УСТАНОВЛЕННЫЕ В ОБЩЕСТВЕ

8.1. Факты коррупции могут привести к личной уголовной ответственности, а также к административной ответственности Общества.

8.2. Работники Общества обязаны отказаться от незаконного поощрения любого вида в достаточно четкой и ясной форме, не оставляющей места для сомнений, недопонимания и двусмысленного трактования такого отказа. Любое предложение / попытка предложения такого поощрения должны быть незамедлительно доведены до сведения Уполномоченного работника Общества по корпоративной этике.

8.3. Кроме того, во всех случаях, когда у Работников возникают обоснованные подозрения, что услуги, предоставляемые Обществом своим клиентам, используются (или предполагаются для использования) в целях взяточничества и коррупции, они обязаны незамедлительно сообщить о своих подозрениях своему непосредственному руководителю (за исключением случаев, когда соответствующие подозрения возникают в отношении непосредственно самого руководителя) и Уполномоченному работнику Общества по корпоративной этике.

8.4. Если работник сталкивается с выбором между вовлечением во взяточничество / коррупцию и потерей коммерческих преимуществ, он должен отказаться от коммерческих преимуществ, связанных со взяточничеством.

8.5. Подарки и представительские расходы.

8.5.1. К допустимым подаркам, которые могут от имени Общества представляться другим лицам либо, которые члены Органов управления, Работники Общества в связи с их работой в Обществе, могут получать от других лиц, а также расходы на деловое гостеприимство, в том числе расходы на специально

организованные мероприятия, которые работники от имени Общества могут нести, относятся:

- рекламная продукция (авторучки, карандаши, брелоки, настольные канцелярские принадлежности, ежедневники, календари и сувениры невысокой номинальной стоимости с логотипом Общества и т.п.);
- цветы и кондитерская продукция;
- приглашения на общественные мероприятия (концерт, презентация, спортивное мероприятие, зрелищное мероприятие) с обязательным присутствием приглашающей стороны.

Стоимость одного подарка, получаемого Работником Общества от клиентов (контрагентов)/преподнесенного клиенту (контрагенту), не должна превышать 3000 рублей, включая налоги. В отношении подарков должностным лицам действуют ограничения, соответствующие законодательству Российской Федерации.

К неприемлемым относятся следующие подарки (как к принятию, так и к подношению):

- подарки в виде наличных денег либо эквивалента наличных денег, а также в виде финансовых инструментов на любую сумму;
- подарки, предметом которых являются запрещенные законодательством Российской Федерации объекты;
- подарки, предназначенные в качестве взятки, подкупа или комиссионных;
- подарки, которые по сведениям получателя/дарителя, запрещены в организации дарителя/получателя;
- подарки, предоставленные в форме услуг или в прочих не денежных измерениях;
- подарки от потенциальных клиентов/их представителей, а также подарки потенциальным клиентам/их представителям;
- подарки членам семей клиентов.

В случае получения подарка неприемлемого Политикой Работники вынуждены будут вернуть подарок дарителю.

Если Работнику стало известно о фактах проявления коррупции, личного конфликта интересов, неэтичного поведения со стороны Работников Общества, Работник информирует о данном факте Уполномоченного работника Общества по корпоративной этике.

8.5.2. При возникновении вопросов о допустимости подарка, участия в специально организованном мероприятии или событии необходимо получить соответствующие разъяснения от Уполномоченного работника Общества по корпоративной этике.

8.6. Участие в политической деятельности.

8.6.1. Общество сохраняет политический нейтралитет и воздерживается от финансирования политических партий, организаций и движений в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах.

8.7. Взаимодействие с должностными лицами.

8.7.1. Общество воздерживается от оплаты любых расходов за должностных лиц и их родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ для Общества, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или предоставления им за счет Общества иной выгоды или ценностей.

8.7.2 Правила подношения и принятия подарков, организации или участия в мероприятиях в процессе осуществления деятельности от лица Общества осуществляется в соответствии с пунктом 8.5.1 Политики.

8.8. Взаимодействие с контрагентами.

8.9.1. Работники Общества должны проявлять осторожность при выборе контрагентов и сотрудничестве с ними. Следует учитывать, что акты взяточничества и коррупции, совершенные контрагентами, которые действовали от имени Общества, могут повлечь личную уголовную ответственность, а также явиться основанием для привлечения Общества к административной

ответственности, что может нанести ущерб ее репутации.

8.9.2. Обществу и его работникам запрещается привлекать или использовать контрагентов для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или подлежащим применению антикоррупционным нормам.

8.9.3. В соответствии с правилами, установленными п. 6.4. Политики в Обществе обеспечивается наличие процедур по проверке контрагентов для предотвращения и/или выявления нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества в коррупционную деятельность.

8.9.4. Работникам Общества запрещается осуществлять/принимать выплаты за упрощение формальностей в любых вопросах, связанных с деятельностью Общества. Подобные платежи не допустимы, и Общество никогда не будет оправдывать или потворствовать выплате подобных платежей работниками или любыми другими лицами, действующими от имени Общества.

8.9.5. В целях исполнения принципов и требований, предусмотренных настоящей Политикой, Общество стремится включать в договоры со своими контрагентами антикоррупционные условия (оговорки / положения). Такие положения должны указывать на то, что контрагент не будет принимать или предлагать, обещать или предоставлять какие-либо неоправданные финансовые или иные выгоды, прямо или косвенно, любому лицу или организации, в обмен на их действие или бездействие в нарушение исполнения ими своих обязанностей.

8.10. Клиенты, занимающиеся взяточничеством и коррупцией.

8.10.1. Все вопросы относительно (потенциальных) фактов коррупционной активности клиентов при осуществлении операций с финансовыми инструментами в рамках заключенных с Обществом договоров, либо выявленных в процессе предоставления иных услуг Общества, следует направлять Уполномоченному работнику Общества по корпоративной этике.

8.10.2. Несообщение выявленных фактов коррупции и взяточничества может быть расценено как соучастие в данных преступлениях.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОЛИТИКИ

9.1. Контроль соблюдения Работниками Общества положений настоящей Политики осуществляется непосредственно Генеральным директором Общества и Уполномоченным работником Общества по Корпоративной этике.

9.2. Руководители и Работники структурных подразделений Общества обязаны незамедлительно сообщать о выявленных или сообщенных им фактах нарушения настоящей Политики Уполномоченному работнику Общества по корпоративной этике. Сообщения о фактах нарушения настоящей Политики необходимо направлять Уполномоченному работнику Общества по корпоративной этике по корпоративной электронной почте.

9.3. Уполномоченный работник Общества по корпоративной этике периодически рассматривает информацию о результатах работы подразделений Общества по обеспечению соответствия их деятельности принципам и требованиям настоящей Политики, и иным антикоррупционным нормам, подлежащим применению.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

10.1. Генеральный директор и Работники Общества, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

10.2. Лица, нарушившие антикоррупционное законодательство Российской Федерации, а также требования настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным применимым антикоррупционным законодательством, локальными нормативными актами Общества и трудовыми договорами.

10.3. Вместе с тем, Общество гарантирует то, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности или лишен премии) по причине сообщения им сведений о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку или получить какие-либо ценности, совершивший коммерческий подкуп иликазать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у Общества возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие или конкурентные преимущества.

10.4. Поскольку Общество также может быть подвергнуто санкциям за участие в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные проверки Уполномоченным работником Общества по корпоративной этике в рамках, допустимых применимым законодательством Российской Федерации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая Политика утверждается Генеральным директором Общества и вступает в силу с момента ее утверждения.

11.2. Настоящая Политика может пересматриваться и совершенствоваться, в том числе в случае изменения законодательства Российской Федерации и с учетом новых тенденций в мировой и российской практике корпоративного поведения.

11.3. Владельцем настоящей Политики, ответственным за ее актуализацию, является Уполномоченный работник Общества по корпоративной этике.

11.4. Настоящая Политика доводится до сведения всех Работников Общества. При приеме на работу в Компанию Работник должен быть ознакомлен с настоящей Политикой.

Подтверждением факта ознакомления работника с Политикой является подпись в Листе ознакомления, или при направлении письма по электронной почте – уведомление о получении/прочтении письма, или в случае, если Работник исполняет свои должностные обязанности временно или постоянно в удаленном режиме, то Политика направляется на адрес корпоративной электронной почты Работника, а факт ознакомления подтверждается путем направления сообщения об ознакомлении с Политикой.